

## Yleistä tietoa Tulorekisterin varmenteesta

### Miksi haetaan?

- Organisaatio, joka käyttää tulorekisterin teknistä rajapintaa, tarvitsee tulorekisterin varmennepalvelun julkaiseman varmenteen.
- Varmenteella tunnistetaan organisaatio, joka ilmoittaa tulotietoja tai käyttää tulorekisteriin ilmoitettuja tietoja.
- Varmenteella varmistetaan myös aineiston muuttumattomuus.
- Varmenne on voimassa 2 vuotta noutamisesta lähtien. Määräajan päätyttyä tai esim. tietokoneen vaihtuessa määräajan kuluessa, voidaan varmenteen nouto suorittaa uudelleen.

### Kuka hakee?

- Jos Palkkalastulla lasketaan yhden yrityksen palkat ja haetaan varmenne tälle kyseiselle yritykselle
- Jos PalkkaLastulla lasketaan useamman yrityksen palkkoja, haetaan varmenne vain yhdelle yritykselle. Varmenteen hakemisen yhteydessä tulee merkitä, että organisaatio ilmoittaa tulorekisteriin tietoja (myös) toisen tahon puolesta

### Hakemisen päävaiheet:

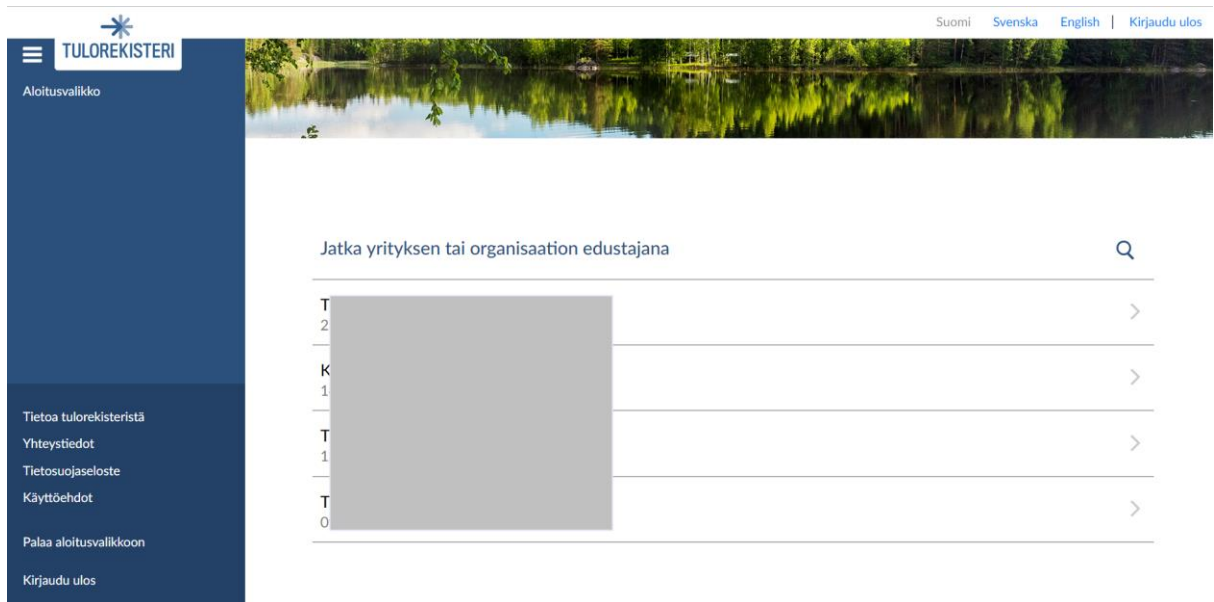
1. Varmenteen hakeminen tapahtuu tulorekisterin sähköisessä asiointipalvelussa. Tämän vaiheen voi tehdä ainoastaan yrityksen **nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö** ja kirjautumiseen tarvitaan **henkilökohtaiset pankkitunnukset**. Hakemuksen lähettämisen jälkeen tulorekisteri lähettää sähköpostiviestin. Suojatun linkin avauksen jälkeen saat vielä tekstiviestinä PIN-koodi, jonka syöttämällä saat noudettua **siirtotunnuksen ja kertakäyttösalasanan**. Jos kohtaat ongelmia tässä vaiheessa, olkaa yhteydessä tulorekisterin tukipalveluun. Tästä vaiheesta on katsottavissa myös ohjevideo osoitteessa:  
[https://www.youtube.com/watch?v=C8\\_AWtNw5I&index=5&list=PLTSxsSRI7QAEUrbizofjEOZVWqHOGfsCI&t=0s](https://www.youtube.com/watch?v=C8_AWtNw5I&index=5&list=PLTSxsSRI7QAEUrbizofjEOZVWqHOGfsCI&t=0s)
2. Varsinainen varmenne noudetaan siirtotunnusta ja kertakäyttösalasanaa käyttäen. Toiminto on käytössä PalkkaLastu 7.18.14 -versiosta alkaen, joten varmista ennen varmenteen noutamisen aloittamista, että käytössäsi on riittävän uusi versio. Noudon valmistuttua PalkkaLastu tallentaa varmenteen kyseisen tietokoneen varmenesäilöön. Jos kohtaatte ongelmia tässä, olkaa yhteydessä Tietohipun tukipalveluun.

## Vaiheittainen ohje varmenteen hakemiseksi

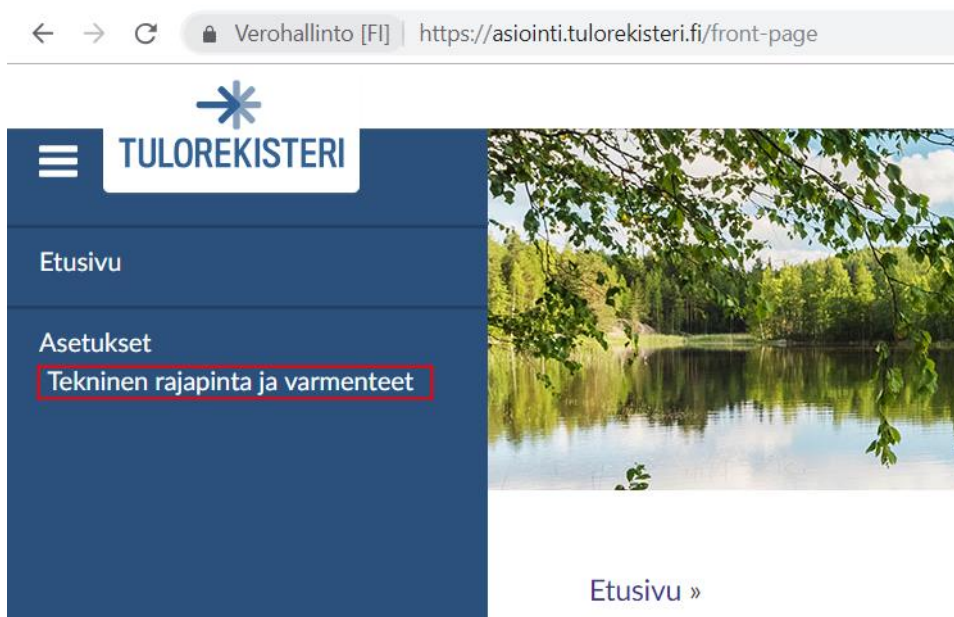
1. Kirjaudu Tulorekisterin sähköiseen asiointiin: <https://asiointi.tulorekisteri.fi/>  
(vaihtoehtoisesti myös <https://www.vero.fi/tulorekisteri> => Kirjaudu sisään)

**Sähköinen asiointipalvelu on avoinna 1.11. – 14.12.2018 arkin klo 9-15. Huomaa, että palvelu on kokonaan suljettu 15.-31.12.2018.**

2. Tunnistaudu käyttämällä verkkopankkitunnuksia ja jatka sen jälkeen Tulorekisteri-palveluun
3. Valitse yritys (tai organisaatio), jolle aiot hakea varmenteen



4. Valitse valikosta "Tekninen rajapinta ja Varmenteet"



## 5. Valitse ”Tee hakemus teknisen rajapinnan käyttöönottamiseksi”

### Tekninen rajapinta ja varmenteet

Palkkahallinnon järjestelmästä rakennetun teknisen rajapinnan avulla voi esimerkiksi ilmoittaa tietoja tulorekisteriin tai tehdä aineistotilauksia. Rajapinnan käyttämiseen tarvitsen käyttöoikeuden ja teknisen varmenteen.

 Ohje



**Tee hakemus teknisen rajapinnan käyttöönottamiseksi**

## 6. Valitse Kanavat ja Rajapinnan käyttötarkoitus

PalkkaLastu käyttää Viivästettyä Web Service -rajapintaa

Valitse ilmoitatko tietoja valitun organisaation tai toisen tahon (tarvittaessa molempien) puolesta

### Kanavat

\* Kanavat, joita halutaan käyttää

Reaaliaikainen Web Service -rajapinta



Viivästetty Web Service -rajapinta

SFTP-rajapinta

Varmista tarvittaessa organisaatiostasi, mitä kanavia on tarkoitus käyttää.

### Rajapinnan käyttötarkoitus

\* Ilmoittaako organisaatiosi tietoja omasta puolestaan vai toisen tahon puolesta?  
 Tarvittaessa voit valita molemmat vaihtoehdot.

- Organisaatiosi ilmoittaa tulorekisteriin tietoja omasta puolestaan. 
- Organisaatiosi ilmoittaa tulorekisteriin tietoja toisen tahon puolesta. 

## 7. Ilmoita teknisen yhteyshenkilö yhteystiedot (saat varmenteen noutamista varten sekä sähköpostittain tekstiviestin)

### Varmenteen tekninen yhteyshenkilö

Ilmoita yhteyshenkilö, joka saa ohjeet varmenteen noutamiseksi.

\* Nimi

\* Puhelinnumero

\* Sähköpostiosoite

## 8. Määritä varmenteelle kuvaus (voi olla esim. PalkkaLastu)

### Varmenteen kuvaus

Anna varmenteelle lyhyt kuvaus, jotta organisaatiosi käyttäjät tunnistavat myöhemmin, mihin varmennetta käytetään. Ilmoita kuvauksessa rajapinta, jossa varmennetta käytetään (WS tai SFTP). Kuvauksen avulla voi eritellä esimerkiksi eri ohjelmistojen varmenteita. Jos organisaatiollasi on jo voimassa oleva oikeus rajapinnan käyttöön ja teet korvaavaa hakemusta uusien kanavien käyttöönottamiseksi, anna voimassa olevalle varmenteelle sama kuvaus kuin aiemmin. Näet kuvauksen voimassaolevien varmenteiden listasta.

\* Varmenteen kuvaus - Web Service

## 9. Lue ja hyväksy käyttöehdot

### Hakemus teknisen rajapinnan käyttöönottamiseksi

Täytä hakemus, kun haluat käyttää teknistä rajapintaa ja tilata varmenteen. Hakemuksen tekee organisaatio, joka aikoo käyttää järjestelmää, josta on rakennettu rajapinta tulorekisteriin.

**i** Ohje

① Hakemuksen tiedot ② **Käyttöehdot** ③ Viimeistely

### Käyttöehdot

Teknisen rajapinnan käyttöönotto edellyttää Verohallinnon ja tulorekisterin rajapintapalveluiden käyttöehtojen hyväksymistä. Tutustu huolellisesti käyttöehtoihin (pdf).

\* Hyväksyn käyttöehdot

Poistu

Edellinen

**Seuraava**

## 10. Tarkista ja vahvista, että yhteystiedot ovat oikein

① Hakemuksen tiedot ② Käyttöehdot ③ **Viimeistely**

Viimeistele hakemus

Hakemuksesi perusteella otetaan käyttöön seuraavat kanavat:

- Viivästetty Web Service -rajapinta

### **!** Tarkista varmenteen yhteys henkilön tiedot

Ohjeet varmenteen hakemiseen lähetetään osoitteeseen

PIN-koodi lähetetään numeroon

\* Vahvistan, että yhteys henkilön sähköpostiosoite ja puhelinnumero ovat oikein.

Poistu

Edellinen

**Lähetä**

11. Saat muutaman minuutin kuluessa sähköpostiviestin, jossa on suojattu linkki



Luottamuksellinen / Konfidentiellt / Confidential

Aihe / Ämne / Subject  
Varmennepalvelu / Certifikattjänst / Certificate service

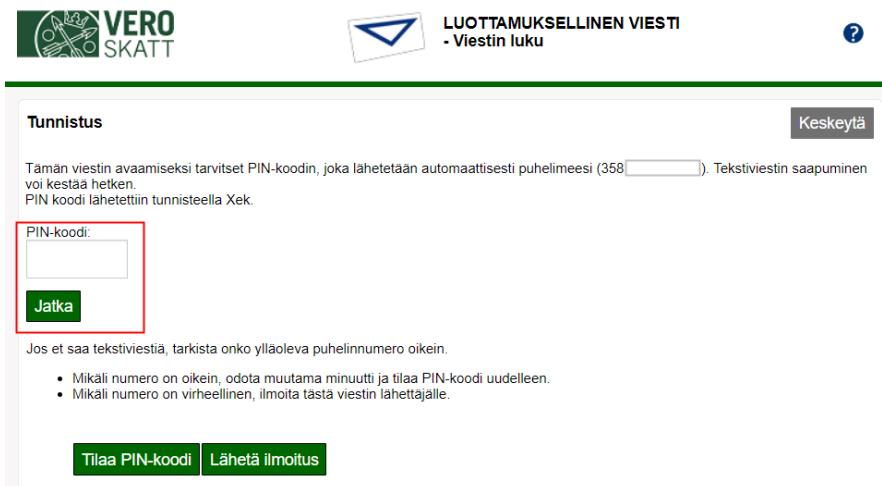
**Avaa viesti / Öppna meddelandet / Open message**



Olet saanut luottamuksellisen viestin. Viesti avataan yläpuolella olevasta linkistä. Yhteys on suojattu TLS-salauksella. Turvallisuussyistä viestin lukemista on rajoitettu ja se voidaan lukea korkeintaan 14 päivän ajan.

Du har fått ett konfidentiellt meddelande. Meddelandet kan öppnas från länken ovanför. Förbindelsen är skyddad med TLS-kryptering. Av säkerhetsskäl är läsningen begränsad och meddelandet kan läsas i högst 14 dagar.

You have received a confidential message. The message can be opened from the link above. The connection is protected with TLS encryption. Due to security reasons reading of the message is limited and it can be read for 14 days at most.

12. Kun avaat suojatun linkin, saat puhelimeesi tekstiviestin, jossa on viestinä nelinumeroinen PIN-koodi. Syötä koodi ja jatka



**VERO SKATT**  **LUOTTAMUKSELLINEN VIESTI**  - Viestin luku

**Tunnistus** Keskeytä

Tämän viestin avaamiseksi tarvitset PIN-koodin, joka lähetetään automaattisesti puhelimeesi (358 ). Tekstiviestin saapuminen voi kestää hetken.  
PIN koodi lähetettiin tunnisteella Xek.

PIN-koodi:

**Jatka**

Jos et saa tekstiviestiä, tarkista onko ylläoleva puhelinnumero oikein.

- Mikäli numero on oikein, odota muutama minuutti ja tilaa PIN-koodi uudelleen.
- Mikäli numero on virheellinen, ilmoita tästä viestin lähettäjälle.

**Tilaa PIN-koodi** **Lähetä ilmoitus**

13. Näet avautuvassa viestissä Siirtotunnuksen ja kertakäyttösalsan. Koska tunnukset ovat pitkiä ja ”hankalasti kirjoitettavia”, tiedot kannattaa ottaa talteen kopioimalla ja liittämällä ne leikepöydän kautta.



LUOTTAMUKSELLINEN VIESTI  
- Viestin luku



Poista viesti Kirjaudu ulos

Lähetäjä no-reply@vero.fi  
Vastaanottaja   
Aihe Varmennepalvelu / Certifikattjänst / Certificate service  
Päiväys pe 09.11.2018 14:18:25


Hei

tässä ovat siirtotunnukset, joilla organisaatiosi voi muodostaa varmenteen tulorekisterin teknisen rajapinnan käyttöä varten.

Siirtotunnus (TransferId): 29934373571611522707116431009364  
Kertakäyttösalausana (TransferPassword): e0aBYvpN7YamhNUx

Varmenteen myöntäjä: CN=Data Providers Issuing CA v1.O=Verohallinto,C=FI

#### 14. Avaa Palkkalastun Varmennepalvelut-ikkuna

 Palkkalastu

Tiedosto Rekisterit Tulosteet Ikkuna Ohje Rekisteröinti

Yritykset  
Ohjelman asetukset  
Kirjoittimen asetukset  
Huoltotoimet >  
Lopeta

Tarkista tilinumerot  
Tietokannan korjausajo  
Tee varmuuskopio  
Palauta varmuuskopio  
Salasanan vaihto  
Ylläpidä työntekijöiden tasoittumisjaksoja  
Varmennepalvelut

#### 15. Kopioi ja liitä suojatussa viestissä saamasi siirtotunnus ja kertakäyttösalausana ikkunaan. Syötä myös yrityksen nimi (jonka tiedoilla varmenne on haettu) sekä Y-tunnus (muodossa 1234567-8) ja lähetä varmennepyyntö

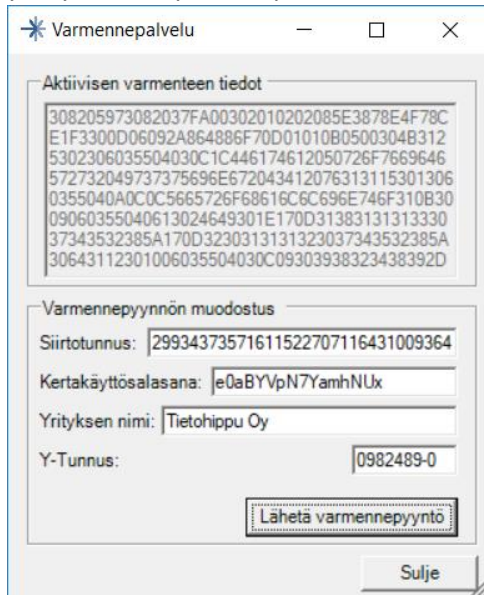
Varmennepyynnön muodostus

Siirtotunnus: 29934373571611522707116431009364  
Kertakäyttösalausana: e0aBYvpN7YamhNUx  
Yrityksen nimi: Tietohippu Oy  
Y-Tunnus: 0982489-0

Lähetä varmennepyyntö

Sulje

16. Varmennepyynnön noutamine voi kestää muutamia kymmeniä sekunteja. Onnistuneen pyynnön jälkeen varmenteen tiedot ilmestyvät ikkunaan. Jos varmenteen pyynnössä tulee virheilmoitus, ota yhteys Tietohipun tukipalveluun.



**Varmennepalvelu**

Aktiivisen varmenteen tiedot

```
308205973082037FA00302010202085E3878E4F78C
E1F3300D06092A864886F70D01010B05003048312
5302306035504030C1C446174612050726F7669646
572732049737375696E672043412076313115301306
0355040A0C0C5665726F68616C6C696E746F310B30
09060355040613024649301E170D31383131313330
37343532385A170D3230313131323037343532385A
30643112301006035504030C09303938323438392D
```

Varmennepyynnön muodostus

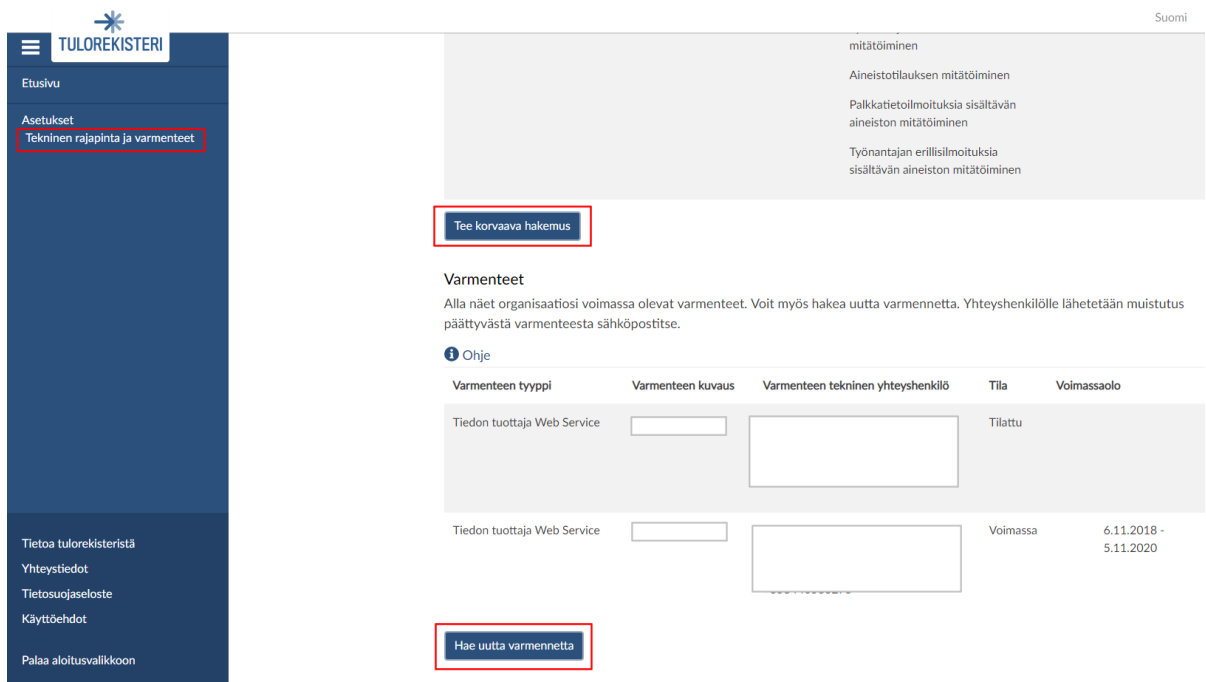
Siirtotunnus:

Kertakäyttösalasana:

Yrityksen nimi:

Y-Tunnus:

17. Tunnusparia voi käyttää varmenteen noudossa vain yhden kerran. Jos varmenteen nouto jostain syystä epäonnistuu tai varmenne on tarve uusia esimerkiksi tietokoneen vaihtumisen vuoksi, voit kirjautua asiointipalveluun ja hakea uutta varmennetta. Voit tehdä korvaavan hakemuksen, jolloin hakemus jatkuu tämän ohjeen kohdan 6 mukaisesti. Voit myös hakea pelkästään uutta varmennetta, jolloin hakeminen jatkuu ohjeen kohdasta 7 alkaen.



**TULOREKISTERI**

Etusivu

Asetukset

**Tekninen rajapinta ja varmenteet**

Tietoa tulorekisteristä

Yhteystiedot

Tietosuojaseloste

Käyttöehdot

Palaa aloitusvalikkoon

Suomi

mitätöiminen

Aineistotilauksen mitätöiminen

Palkkatietoilmoituksia sisältävän aineiston mitätöiminen

Työnantajan erillisilmoituksia sisältävän aineiston mitätöiminen

**Varmenteet**

Alla näet organisaatiosi voimassa olevat varmenteet. Voit myös hakea uutta varmennetta. Yhteyshenkilölle lähetetään muistutus päättyvästä varmenteesta sähköpostitse.

**Ohje**

Varmenteen tyyppi	Varmenteen kuvaus	Varmenteen tekninen yhteyshenkilö	Tila	Voimassaolo
Tiedon tuottaja Web Service	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Tilattu	
Tiedon tuottaja Web Service	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Voimassa	6.11.2018 - 5.11.2020